

Neues Kundenkonto anlegen



- ▶ **01. Starten** Sie Bookmaker5 und melden Sie sich mit Ihrem **Benutzernamen** und Ihrem **Passwort** an.
- ▶ **02.** Öffnen Sie das Modul **Wetten**.
- ▶ **03.** Drücken Sie die Taste **F6** oder klicken Sie auf **F6-neuer Kunde**.
- ▶ **04.** Geben Sie die **Stammdaten** des neuen Kunden ein. ①
- ▶ **05.** Klicken Sie auf **Speichern**. Der Name des Kunden wird nun im Header angezeigt.
- ▶ **06.** Wechseln Sie auf den Reiter **Internetdaten** und entfernen Sie den Haken bei "Internet gesperrt".
- ▶ **07.** Nehmen Sie eine neue Kundenkarte zur Hand und klicken Sie in das Feld **Internet-Logon**. ②
- ▶ **08.** Scannen Sie den **Barcode** auf der Kundenkarte. Sie können die Ziffern unter dem Barcode auch **manuell** eingeben.
- ▶ **09.** Klicken Sie auf **Passwort...** und wählen Sie "Passwort eingeben" aus.
- ▶ **10.** Geben Sie nun das **Passwort** des neuen Kunden ein und klicken Sie anschließend auf **OK**. ③
- ▶ **11.** Klicken Sie erneut auf **Speichern** um die Anlage des neuen Kunden abzuschließen.

Das Kundenkonto ist nun vollständig angelegt.



Bitte prüfen Sie immer, ob Sie noch einen ausreichenden Vorrat an Kundenkarten haben! Bei Bedarf können Sie jederzeit neue Kundenkarten bei Ihrem Betreuer nachbestellen.

Stammdaten | Finanzdaten | Internetdaten | Sonstiges ①

Name/Adresse

Anrede: Herr | Titel: | Adresse 2: |
Vorname: Maria | PLZ: 1234 |
Nachname: **Mustermann** | Ort: Musterhausen |
Adresse 1: Mustergasse 1 | Land: Österreich

Stammdaten | Finanzdaten | Internetdaten | Sonstiges ②

Internetzugang

Internet gesperrt | Zeitzone: (GMT+01:00 DLS) - Paris, Amsterdam, B |
Internet-Logon: 12457896 | Passwort-Frage: |
Passwort... | Passwort-Antwort: |

bookmaker5 ③

Passwort ändern

Aktuelles Passwort: |
 Passwort automatisch generieren
 Passwort eingeben: meinpasswort |
Notification:
 PrintBon
 SendEmail
 SendSMS
OK | Abbre |

bookmaker5

Passwort für Kunde 4953 wurde erfolgreich geändert, angegebene Passwort wurde übernommen.
Das neue Passwort lautet: meinpasswort
copy text
OK

Geld auf Kundenkonto buchen

- ▶ 01. Drücken Sie die Taste  oder klicken Sie auf das Feld .
- ▶ 02. Scannen Sie den **Barcode** auf der Kundenkarte. Sie können die Ziffern unter dem Barcode auch **manuell** eingeben. Drücken Sie anschließend auf die Taste  um Ihre Eingabe zu bestätigen.
- ▶ 03. Wenn Sie alles richtig gemacht haben, erscheint am oberen Bildschirmrand der Name und der Kontostand des Kunden.

4953 Mustermann Maria		Saldo: EUR 0,00
Mustergasse 1	Kreditlimit: EUR 0,00	
1234 Musterhausen	Rating: 100,00	

- ▶ 04. Klicken Sie auf .
- ▶ 05. Nehmen Sie den einzuzahlenden Betrag vom Kunden entgegen.
- ▶ 06. Wählen Sie mit der Maus die **Buchungsart KE** (Kassaeingang).
- ▶ 07. Klicken Sie in das Feld "Betrag" und geben Sie den **Betrag** ein, der eingezahlt werden soll.
- ▶ 08. Geben Sie im Feld "Text" einen **Buchungstext** ein.

Buchungen		Kontoauszug	
Art	<input type="text" value="KE"/>	Betrag	<input type="text" value="100"/>
Text	<input type="text" value="Ersteinzahlung"/>	Detail	<input type="text" value="keine"/>

- ▶ 09. Klicken Sie auf .
- Die Einzahlung ist nun vollständig durchgeführt und der Kunde kann sofort über den aufgebuchten Betrag verfügen.

